



УТВЕРЖДАЮ

директор МУП «Управление «Водоканал»

Е.В.Плетменцев

15 января 2018 г.

ПОЛИТИКА

обработки и защиты персональных данных в МУП «Управление «Водоканал»

1. Общие положения.

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информатизации, информационных технологиях и о защите информации», Указом Президента РФ от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера», постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», и иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации и действует в отношении всех персональных данных, которые муниципальное унитарное предприятие «Управление «Водоканал» муниципального образования город Таганрог может получить от субъекта персональных данных, являющегося заявителем, либо состоящим с Оператором в отношениях, регулируемых трудовым законодательством или гражданско-правовым кодексом.

1.2. Политика разработана с целью обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных.

1.3. Сведения, содержащие персональные данные, относятся к числу конфиденциальных (составляющих охраняемую законом тайну).

Режим конфиденциальности в отношении персональных данных снимается:

- в случае их обезличивания;
- по истечении установленного законодательством срока их хранения;
- в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

2. Основные понятия. Состав персональных данных.

2.1. Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия:

- оператор** – организация, обрабатывающая персональные данные;
- персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

□ **распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных субъектов персональных данных неопределенному кругу лиц;

□ **предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных субъектов персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

□ **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

□ **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

□ **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному физическому лицу;

□ **информация** – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

□ **документированная информация** – зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель;

□ **информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

□ **общедоступные персональные данные** – персональные данные, доступ к которым неограниченному кругу лиц предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

□ **конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения лицом, получившим доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

2.2. В качестве субъектов персональных данных, персональные данные которых могут обрабатываться Оператором с использованием средств автоматизации или без использования таковых, понимаются нижеперечисленные категории физических лиц:

а) работники, в состав которых включаются:

- персонал Предприятия (работники, имеющие трудовые отношения с МУП «Управление «Водоканал») и лица, ранее имевшие трудовые отношения с Предприятием;

- лица, имеющие гражданско-правовой характер договорных отношений с Предприятием или находящиеся на этапе преддоговорных отношений подобного характера;

- лица, проходящие различного рода практику (стажировку) на Предприятии.

б) заявители, в состав которых включаются:

- физические лица и их представители (лица, действующие по доверенности физических лиц и др.), подающие заявления (обращающиеся) в МУП «Управление «Водоканал» за предоставлением услуг, оказываемых Предприятием;

в) иные субъекты персональных данных, которые не вошли в вышеперечисленные категории и обработка персональных данных которых не противоречит законодательству РФ.

2.3. В МУП «Управление «Водоканал» в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» выделяются следующие категории персональных данных:

- специальные категории персональных данных;
- персональные данные общей категории, которые не могут быть отнесены к специальным категориям персональных данных, к биометрическим персональным данным, к общедоступным или обезличенным персональным данным;
- обезличенные и/или общедоступные персональные данные.

Вышеуказанные категории персональных данных классифицируются с учетом степени тяжести последствий потери свойств безопасности персональных данных для субъекта персональных данных.

2.4. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных определяются исходя из возложенных на Предприятие функций и выполняемых задач согласно законодательству Российской Федерации и Ростовской области. В состав персональных данных, обрабатываемых в МУП «Управление «Водоканал», могут входить:

- данные полученные при осуществлении трудовых отношений;
- данные полученные от заявителя в рамках осуществления Оператором видов деятельности, предусмотренных Уставом или иными локальными нормативными актами МУП «Управление «Водоканал».

3. Порядок и условия обработки персональных данных

3.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

- при осуществлении основной деятельности МУП «Управление «Водоканал», связанной с необходимостью обработки персональных данных, обусловленной требованиями действующего законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность Предприятия;

- при рассмотрении обращений физических лиц (субъектов персональных данных) за предоставлением им услуг, оказываемых МУП «Управление «Водоканал» включая при необходимости передачу персональных данных третьим лицам;

- при прохождении работы, обучении и должностного роста работников МУП «Управление «Водоканал», учета результатов исполнения работником своих должностных обязанностей, обеспечения работнику установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций и других целей, связанных с осуществлением трудовых отношений;

- статистической обработки информации, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- опубликования информации о деятельности МУП «Управление «Водоканал» согласно требованию действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. Обработка персональных данных в вышеуказанных случаях осуществляется в МУП «Управление «Водоканал» на основе следующих законодательно определенных принципов:

- обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;

- обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки;

- обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;

- оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом;

- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.3. Обработка персональных данных в МУП «Управление «Водоканал» возможна производится или с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, или в отсутствие такового для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

В соответствии с ч. 1 ст. 9 ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

3.4. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

3.5. Субъект персональных данных вправе отозвать свое Согласие. Отзыв субъектом персональных данных своего Согласия возможен только в письменной форме с обязательным указанием фамилии, имени, отчества, адреса, номера основного документа, удостоверяющего его личность, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе. Субъект персональных данных должен подписать отзыв и передать его лично или через своего представителя. Если Отзыв передается через представителя, то представитель должен предъявить Оператору документ, подтверждающий полномочия этого представителя на право представления соответствующих интересов субъекта персональных данных.

3.6. Обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных возможна в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.7. В целях информационного обеспечения Оператор может создавать общедоступные источники персональных данных работников МУП «Управление

«Водоканал» (в том числе справочники, адресные книги). В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, рабочий абонентский номер, сведения о профессии, квалификации и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

Сведения о субъекте персональных данных должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

3.8. В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» при необходимости получения Оператором персональных данных не от самого субъекта персональных данных, а от третьих лиц, МУП «Управление «Водоканал» должно действовать в рамках законодательства РФ.

Субъект персональных данных должен быть уведомлен о необходимости получения персональных данных от третьих лиц не менее чем за три рабочих дня, и от него должно быть получено письменное согласие либо письменный отказ, который субъект персональных данных должен дать в течение пяти рабочих дней с момента получения от МУП «ОТС» соответствующего уведомления.

3.9. МУП «ОТС» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

3. Сроки обработки и хранения обрабатываемых персональных данных

4.1. Сроки обработки персональных данных, содержащихся в типовых и иных формах, регламентируются действующим законодательством РФ.

Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

4.2. Процедура хранения персональных данных в МУП «Управление «Водоканал» проводится в порядке, который позволяет осуществлять хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок их хранения не установлен федеральным законом. Данный порядок соответствует определенному в ч. 7 ст. 5 Федерального закона «О персональных данных» принципу обработки персональных данных.

4.3. Сроки хранения персональных данных в МУП «Управление «Водоканал» в общем случае, определяются в соответствии со сроками, установленными требованиями действующего законодательства РФ, нормативных документов федеральных органов исполнительной власти.

4.4. Сведения о субъектах персональных данных МУП «Управление «Водоканал» могут быть получены, проходить обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде – локальной компьютерной сети и компьютерных программах «1С:Предприятие», доступ к которым ограничен паролем.

4.5. Сведения о персонале Предприятия, содержащиеся на бумажных носителях, хранятся в помещении отдела кадров МУП «Управление «Водоканал». Для этого используется специально оборудованный сейф, запирающиеся шкафы. Сведения о работниках располагаются в алфавитном порядке. Ключи от сейфа и от шкафов, в котором хранятся сведения о работниках МУП «Управление «Водоканал» находятся у начальника отдела кадров Предприятия, а при его отсутствии у специалиста по кадрам.

4.6. Конкретные обязанности по хранению личных дел работников, заполнению, хранению и выдаче трудовых книжек (дубликатов трудовых книжек), иных документов, отражающих персональные данные работников, возлагаются на начальника отдела кадров и закрепляются в его должностной инструкции.

4.7. Оператор вправе обрабатывать персональные данные уволенного работника в случаях и в сроки, предусмотренные федеральным законодательством.

4.8. Персональные данные заявителей, обращающихся в МУП «Управление «Водоканал», содержащиеся на бумажных носителях формируются в дела и хранятся согласно установленным срокам хранения в помещениях структурных подразделений Предприятия, обрабатывающих эти сведения и (или) в приемной МУП «Управление «Водоканал». Для этого используются специально оборудованные запирающиеся шкафы. Ключи от шкафов, в которых хранятся сведения о заявителях, находятся у сотрудника, уполномоченного на обработку соответствующих персональных данных, а при его отсутствии у назначенного директором лица из числа работников предприятия.

4.9. МУП «Управление «Водоканал» обеспечивает ограничение доступа к персональным данным лицам, не уполномоченным законом либо Предприятием для получения соответствующих сведений.

5. Работники, уполномоченные обрабатывать персональные данные

5.1. Лица, уполномоченные обрабатывать в МУП «Управление «Водоканал» персональные данные, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых, подразделяются на следующие группы:

а) обрабатывающие персональные данные только работников МУП «Управление «Водоканал»;

б) обрабатывающие персональные данные только заявителей, обращающихся в МУП «Управление «Водоканал», в том числе и за оказанием услуг;

в) обрабатывающие персональные данные и работников, и заявителей, обращающихся в МУП «Управление «Водоканал», в том числе и за оказанием услуг.

Работники, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, должны быть ознакомлены с требованиями законодательства РФ о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, организационно-распорядительными документами МУП «Управление «Водоканал», в отношении обработки персональных данных.

5.2. С работниками, непосредственно осуществляющими обработку персональных данных, должны быть в установленном порядке оформлены обязательства о выполнении требований организационно-распорядительных документов МУП «Управление «Водоканал» по обработке, защите и неразглашению информации ограниченного доступа (в т.ч. персональных данных) (далее — Обязательство).

Эти лица предупреждаются о том, что обрабатываемые ими персональные данные могут быть использованы лишь в целях, установленных законодательством РФ и организационно-распорядительными документами МУП «Управление «Водоканал», и они имеют право доступа только к тем персональным данным, обработка которых предусмотрена должностными обязанностями.

5.3. Обязательство подлежит оформлению со всеми лицами, уполномоченными в МУП «Управление «Водоканал» обрабатывать персональные данные.

6. Передача персональных данных

6.1. При передаче персональных данных субъекта персональных данных Оператор должен соблюдать следующие требования:

6.1.1. Не сообщать персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне без письменного согласия субъекта, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, установленных законодательством РФ.

6.1.2. Не сообщать персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без его письменного согласия. Обработка персональных данных субъекта в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только с его предварительного согласия.

6.1.3. Предупредить лиц, получивших персональные данные субъекта персональных данных, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждение того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности).

6.1.4. Осуществлять передачу персональных данных субъектов персональных данных в пределах МУП «Управление «Водоканал» в соответствии с Положением об обработке персональных данных в МУП «Управление «Водоканал».

6.1.5. Разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции.

6.1.6. Не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции.

6.1.7. Передавать персональные данные работника его законным, полномочным представителям в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функции.

6.2. Передача персональных данных из МУП «Управление «Водоканал» сторонним организациям и (или) третьим лицам возможна только на основании письменного запроса, оформленного надлежащим образом.

7. Назначение ответственных лиц

7.1. В МУП «Управление «Водоканал» директором назначаются лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в информационных системах МУП «Управление «Водоканал», в которых обрабатываются персональные данные, и при обработке без использования средств автоматизации (далее – Ответственные за организацию обработки персональных данных).

Ответственные за организацию обработки персональных данных получают указания непосредственно от директора МУП «Управление «Водоканал», заместителей директора и подотчетны им.

7.2. На ответственных за организацию обработки персональных данных возлагается задача по организации выполнения законодательных требований при обработке персональных данных в МУП «Управление «Водоканал».

7.3. Ответственными за организацию выполнения требований организационно-распорядительных документов МУП «Управление «Водоканал» по вопросам обработки персональных данных и их защите в структурных подразделениях МУП «Управление «Водоканал» являются руководители этих подразделений. На время отсутствия этих руководителей ответственными являются лица, штатно замещающие их.

7.4. Ответственными за выполнение требований организационно-распорядительных документов МУП «Управление «Водоканал» по вопросам обработки персональных данных и их защите на своих рабочих местах в рамках определенных соответствующими должностными инструкциями являются лица, уполномоченные в установленном порядке обрабатывать в МУП «Управление «Водоканал» персональные данные.

8. Обязанности оператора при обработке персональных данных и меры, направленные на выполнение МУП «Управление «Водоканал» обязанностей по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

8.1. Оператор обязан:

- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов персональных данных, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.2. С целью выявления возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных при обработке персональных данных в МУП «Управление «Водоканал» осуществляется контроль соответствия реального состояния работ с персональными данными требованиям нормативных актов. Мероприятия по внутреннему контролю в МУП «Управление «Водоканал» организуются должностными лицами, ответственными за обработку персональных данных.

8.3. Кроме внутреннего контроля уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, на который возлагается обеспечение контроля и надзора за соответствием обработки персональных данных требованиям Федерального закона «О персональных данных», является федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере информационных технологий и связи.

9. Права и обязанности субъекта персональных данных

9.1. В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

9.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено, в случае если это нарушает права и законные интересы третьих лиц, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.3. Выбор формы обращения (запроса) для реализации своего права на получение сведений зависит от воли субъекта персональных данных.

9.4. В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» в случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении, либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, МУП «Управление «Водоканал» обязано дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положения части 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющегося основанием для такого отказа, в установленный законом срок.

9.5. Субъект персональных данных обязан предоставлять МУП «Управление «Водоканал» достоверные сведения о себе и своевременно сообщать об изменении своих персональных данных.

10. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных

10.1. Работники МУП «Управление «Водоканал», виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.