

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета  
по управлению имуществом

г. Таганрога



Ю.В. Соловьева

УТВЕРЖДЕН

Приказом Начальника Управления  
Жилищно-коммунального хозяйства

г. Таганрога

№ 106 от «24» 10 2015г.



4c7699bb3bfe474caa7d4fa8cc6ea3c1

УСТАВ

муниципального унитарного предприятия

«Управление «Водоканал»

город Таганрог

2015 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Управление «Водоканал» (далее по тексту - Предприятие) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 14.11.2002г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Решением Малого Совета областного Совета народных депутатов от 15.07.92г. № 173 путем реорганизации Ростовского областного управления водопроводно-канализационного хозяйства, зарегистрированного постановлением Ростовского областного исполнительного комитета от 14.04.1965г. №425, в соответствии с постановлением от 20.01.94г. № 6 и приказом от 16.06.95г. № 172 Комитета по управлению имуществом г. Таганрога, и действует на основании настоящего Устава.

1.2. Учредителем и собственником Предприятия является муниципальное образование «Город Таганрог». Функции и полномочия Учредителя Предприятия от имени муниципального образования «Город Таганрог» осуществляют Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога (далее по тексту УЖКХ г. Таганрога).

Место нахождения (почтовый адрес): 347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Петровская, 73.

1.3. Полномочия собственника имущества от имени муниципального образования «Город Таганрог» осуществляет Комитет по управлению имуществом г. Таганрога (далее по тексту КУИ) в пределах полномочий, определенных Положением о нем (далее - КУИ). Место нахождения: 347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Греческая, 58.

1.4. Полное фирменное наименование Предприятия: муниципальное унитарное предприятие «Управление «Водоканал».

Сокращенное фирменное наименование: МУП «Управление «Водоканал».

1.5. Место нахождения Предприятия: 347923, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Прохладная, 2.

1.6. Предприятие является коммерческой организацией.

Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия.

Предприятие имеет штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника его имущества. Собственник имущества не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, когда несостоятельность (банкротство) предприятия вызвана собственником его имущества. В указанных случаях на собственника при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

1.8. Предприятие имеет гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Предприятие не имеет филиалов и представительств.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Предприятия**

2.1. Предприятие является организацией жилищно-коммунального хозяйства.

Предприятие создано в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления города Таганрога в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Целями деятельности Предприятия являются:

- удовлетворения общественных потребностей в водоснабжении и водоотведении в соответствии со специализацией;
- получение прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- Сбор и очистка воды;
- Распределение воды;
- Сбор и обработка сточных вод;
- Деятельность в области архитектуры, инженерно-техническое проектирование;
- Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов;
- Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов;
- Производство трубопроводной арматуры (предоставление услуг по ремонту и техническому обслуживанию трубопроводной арматуры);
- Испытание и анализ состава и чистоты материалов и веществ: анализ химических и биологических свойств, материалов и веществ воды;

- Деятельность по мониторингу загрязнения окружающей среды для физических и юридических лиц (проведение наблюдений и определение уровней загрязнения окружающей среды по специальным программам. Подготовка и согласование проектных материалов, обосновывающих нормативы допустимых выбросов и сбросов загрязняющих сбросов, загрязняющих веществ в окружающую среду);

- Производство, передача и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);

- Деятельность по обезвреживанию отходов IV класса опасности и размещению отходов IV класса опасности;

В целях получения дополнительной прибыли для развития основных видов деятельности Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- Техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей;

- Предоставление прочих видов услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств;

- Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта;

- Предоставление услуг по закладке, обработке и содержанию садов, парков и других зеленых насаждений (озеленение и благоустройство территорий);

- Деятельность столовых при предприятиях и учреждениях;

- Физкультурно-оздоровительная деятельность;

- Сдача в аренду нежилых помещений;

- Производство санитарно-технических работ (Монтаж в зданиях и других строительных объектах: водопроводных систем (холодного и горячего водоснабжения), канализационных систем и санитарно-технического оборудования);

- Разработка грунта и устройство дренажей в водохозяйственном строительстве;

- Работы по водопонижению, организации поверхностного стока и водоотвода;

- Работы по устройству скважин;

- Работы по монтажу сборных бетонных и железобетонных конструкций;

- Работы по монтажу металлических конструкций;

- Деятельность по защите строительных конструкций, трубопроводов и оборудования;

- Работы по устройству наружных сетей канализации;

- Работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования зданий и сооружений;

- Работы по устройству наружных сетей теплоснабжения;

- Работы по устройству наружных сетей газоснабжения, кроме магистральных.
- Работы по устройству наружных электрических сетей и линии связи;
- Производство монтажа подъемно-транспортного оборудования, оборудования котельных, оборудования предприятий строительных материалов, водолазного оборудования, канализационных и очистных сооружений;
- Производство пусконаладочных работ подъемно-транспортного оборудования, синхронных генераторов и систем возбуждения, силовых и измерительных трансформаторов, устройств релейной защиты, систем напряжения и оперативного тока, электрических машин и электроприводов, компрессорных установок, оборудования водоочистки и химводоподготовки, общекотельных систем и инженерных коммуникаций, оборудования для обработки древесины, сооружений водоснабжения, сооружений канализации;
- Работы по устройству автомобильных дорог и аэродромов;
- Производство работ по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов водоснабжения и канализации;
- Производство работ по подготовке схемы планировочной организации линейного объекта;
- Производство работ по подготовке проектов внутренних инженерных систем водоснабжения и канализации.
- Производство работ по подготовке проектов наружных сетей водоснабжения и канализации и их сооружений.
- Производство работ по технологическим решениям объектов очистных сооружений и их комплексов.

2.3. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **3. Имущество Предприятия**

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения, является неделимым, не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, и отражается на его самостоятельном балансе. В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает с момента передачи имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением КУИ о передаче имущества.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия, а также имущество, приобретенное предприятием по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение предприятия в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.3. Размер уставного фонда Предприятия 602379 руб.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда является обязательным, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.4. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения;
- доходов Предприятия от его деятельности;
- иных не противоречащих законодательству источников.

3.5. Предприятие перечисляет в бюджет города Таганрога часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей. Порядок определения размера отчислений в бюджет города Таганрога части прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, и размер отчислений устанавливаются Решением Городской Думы города Таганрога.

3.6. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены настоящим Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.7. Предприятие не вправе без согласия КУИ продавать, сдавать в аренду принадлежащее ему недвижимое имущество, отдавать его в залог, совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом.

3.8. Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, не вправе:

- сдавать такой земельный участок в субаренду, за исключением случая, предусмотренного, п. 3.9. настоящего Устава;

- передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем), за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.9 настоящего Устава;

- отдавать арендные права в залог;

- вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

3.9. Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, с согласия КУИ сдает указанный земельный участок или его часть в субаренду либо передает свои права и обязанности по договору аренды земельного участка или его части концессионеру в случае, если концессионным соглашением предусмотрено использование указанного земельного участка или его части в целях создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества или осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

В случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, Предприятие участвует на стороне концедента в обязательствах по концессионному соглашению и осуществляет отдельные полномочия концедента, предусмотренные концессионным соглашением.

3.10. Отчуждение муниципального имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.11. Заимствования Предприятием могут осуществляться в форме:

- кредитов по договорам с кредитными организациями;
- бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.
- путем размещения облигаций или выдачи векселей.

Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с КУИ объема и направлений использования привлекаемых средств.

3.12. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.13. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в бюджет города Таганрога части прибыли за использование муниципального имущества.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

Прибыль Предприятия используется в соответствии с Программой деятельности Предприятия в следующих целях:

- покрытие расходов Предприятия;
- формирование доходов бюджета города Таганрога;
- внедрение, освоение новой техники и технологии, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- покупку иностранной валюты, других материальных ценностей и ценных бумаг;
- рекламу продукции услуг предприятия;
- приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников предприятия и иные направления, соответствующие положениям коллективного договора.

3.14. Резервный фонд создается путем ежегодных процентных отчислений в размере 5% от чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

Размер резервного фонда составляет не ниже 10 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков, в случае отсутствия иных средств, и не может быть использован для других целей.

3.15. Предприятие других фондов не образует.

3.16. Средства в какие - либо другие фонды Предприятием не зачисляются.

#### **4. Права и обязанности Предприятия**

4.1. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.2. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными правовыми актами.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- по согласованию с КУИ и органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, создавать филиалы и открывать представительства, наделять их имуществом, закрепленным за Предприятием;

- утверждать положения о филиалах, представительствах, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и иных не противоречащих законодательству источников;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

- осуществлять материально - техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию.

4.4. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско - правовых договоров.

4.5. Предприятие имеет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;

- обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности

производства, санитарно - гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- перечислять в бюджет города Таганрога часть прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в установленном порядке;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово - хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- ежегодно проводить аудиторские проверки при наличии финансовых показателей деятельности, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- предоставлять в УЖКХ г. Таганрога и КУИ отчетность в порядке и сроки, которые определены муниципальными правовыми актами.

## **5. Управление Предприятием**

5.1. Предприятие возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от должности УЖКХ г. Таганрога по согласованию с Мэром города Таганрога (далее – Директор).

Права и обязанности Директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Директором начальником УЖКХ г. Таганрога.

5.2. Директор является единоличным исполнительным органом Предприятия и подотчетен УЖКХ г. Таганрога и КУИ.

Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3 Директор действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу

работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и расторгает трудовые договоры, издает приказы (распоряжения), выдает доверенности в порядке, установленном законодательством, устанавливает для работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также определяет размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

5.4 Директор Предприятия организует выполнение решений УЖКХ г. Таганрога и КУИ.

5.5 Директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

Директор несет ответственность в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия. Директор несет ответственность перед УЖКХ г. Таганрога и КУИ за сохранность и эффективное использование муниципального имущества, находящегося на балансе Предприятия.

УЖКХ г. Таганрога и КУИ вправе предъявить иск к Директору о возмещении убытков, причиненных Предприятию.

5.6. Директор не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного Директора, а также принимать участие в забастовках.

5.7. Директор подлежит аттестации в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами.

5.8. Директор назначает на должность главного бухгалтера.

Компетенция заместителей Директора устанавливается Директором. Заместители Директора действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Директором.

Взаимоотношения работников и Директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде, коллективным договором и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

5.9. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Директором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. На предприятии совещательные органы не образуются.

5.11. Директор признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Директор должен доводить до сведения КУИ информацию:

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентов акций (долей, паев) в совокупности;

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он должен быть признан заинтересованным.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Директора, может быть признана недействительной по иску Предприятия, УЖКХ г. Таганрога или КУИ.

5.12. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных КУИ и УЖКХ г. Таганрога подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

5.13. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется УЖКХ г. Таганрога. По окончании отчетного периода Предприятие представляет КУИ и в УЖКХ г. Таганрога бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется муниципальными правовыми актами.

5.14. УЖКХ г. Таганрога в отношении указанного предприятия:

1) назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и расторгает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными, содержащими нормы трудового права, нормативными правовыми актами;

2) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

3) координирует текущую деятельность.

5.15. КУИ в отношении Предприятия:

- согласовывает устав Предприятия, внесение в него изменений;

- утверждает ликвидационные балансы Предприятия;

- формирует уставный фонд Предприятия;

- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, за исключением вопросов отчуждения, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или Уставом Предприятия, на совершение иных сделок, в том числе крупной сделки;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

- вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения;

- вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами;

- имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

5.16. Порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия определяется УЖКХ г. Таганрога и КУИ.

5.17. Предприятие обязано хранить следующие документы:

учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

решение о создании Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

документы, подтверждающие государственную регистрацию Предприятия;

документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы Предприятия;

положения о филиалах и представительствах Предприятия;

решения КУИ об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда и другие, касающиеся деятельности Предприятия;

списки аффилированных лиц Предприятия;

аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, внутренними документами Предприятия, решениями Директора Предприятия, КУИ и УЖКХ г. Таганрога.

5.18. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 5.17. настоящего Устава, по месту нахождения Предприятия.

## 6. Реорганизация и ликвидация Предприятия

6.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению Администрации города Таганрога по согласованию с Городской Думой города Таганрога в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий, осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

Реорганизации Предприятия может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких унитарных предприятий;

присоединения к унитарному предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;

разделения унитарного предприятия на два или несколько унитарных предприятий;

выделения из унитарного предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;

преобразование унитарного предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных федеральными законами случаях.

Предприятие считается реорганизованным (за исключением случаев реорганизации в форме присоединения) с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого Предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Предприятия.

6.2. Предприятие может быть ликвидировано по решению Администрации города Таганрога по согласованию с Городской Думой города Таганрога в случаях и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.3. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.4. Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.5. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия УЖКХ г. Таганрога назначает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

6.6 Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторов, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их в КУИ для утверждения.

6.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется КУИ.

6.8. В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, Директор или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

6.9. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. При ликвидации Предприятия все документы, предусмотренные пунктом 5.17, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Заключительные положения**

7.1. С момента государственной регистрации данной редакции Устава Предприятия, Устав предприятия, зарегистрированный в ИФНС по г. Таганрогу за ГРН № 2126154000729 от 11.01.2012г., утрачивает силу.

Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

ИФНС РОССИИ ПО г. ТАГАНРОГУ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ № 61106  
 Выдано свидетельство о государственной регистрации

ОГРН 1026102579007

« 29 » июня 1895 года

ГРН 6156196022438

« 24 » декабря

Должность \_\_\_\_\_  
 Экземпляр документа хранится в \_\_\_\_\_



**ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ  
 СЛУЖБЫ РОССИИ ПО г. ТАГАНРОГУ  
 РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В данном сшиве прошито, пронумеровано  
 и скреплено печатью 15

механизмов листа(ов)

Подпись должностного лица  
 регистрирующего органа \_\_\_\_\_  
 код рег. органа \_\_\_\_\_



В настоящем сшиве прошито,  
 пронумеровано и скреплено

15 (механизмов)